

## Lagring og arkivering av forskningsdata ved Frischsenteret

Frischsenteret har rutiner for lagring og arkivering av forskningsresultat og forskningsdata.

Frischsenteret har etablert infrastruktur for oppbevaring og arbeid med sensitive forskningsdata, bl.a. persondata utlånt fra dataeier (NAV, SSB, offentlige etater), og egne innsamlede forskningsdata. Alle data oppbevares på sikrede tjenermaskiner i et sikkert datarom, som ikke er koblet mot internett, er avlåst og med dobbelt sikret pålogging. Det føres jevnlig kontroll med alt som tas inn og ut av denne sonen. Kun prosjektmedarbeidere har tilgang til data, og de må også signere taushetsklæringer og godta at arbeidsgiver kan og vil straffe eventuelle brudd.

Når prosjekter avsluttes, skal alle forskningsresultater lagres og arkiveres i sikre lagringsdisker i sikker sone. For prosjekter som benytter utlånte persondata, skal all originaldata og utledete data slettes når prosjekter avsluttes, men kode og annen dokumentasjon som gjør gjenskaping av resultatene mulig skal lagres og normalt også gjøres allment tilgjengelig.

For egne innsamlede data f.eks. data fra surveyer, undersøkelser eller eksperimenter, skal data ved prosjektslutt først avidentifiseres og deretter overføres til dedikerte lagringsdisker. Identifikasjonsnøkler skal krypteres og oppbevares separat fra data. For langtidsarkivering skal forskningsdata arkiveres til tape. Metadata skal også lagres i egne mapper. Det er kun dedikerte data-administratorer som skal kunne lagre og arkivere forskningsresultater og forskningsdata.

Fastsatt av Frischsenterets ledelse 28/11-2022.